

Никита Максимов  
Дмитрий Константинов

# Я.Автор

Советы начинающим  
по электронному писательству  
и книгоизданию



Никита Максимов

**Я. Автор**

«Издательские решения»

**Максимов Н.**

Я. Автор / Н. Максимов — «Издательские решения»,

ISBN 978-5-457-92845-9

Сборник советов начинающим «чайникам», пробующим свои силы в писательстве, от «чайников» чуть более продвинутых. Доступно и просто.

ISBN 978-5-457-92845-9

© Максимов Н.  
© Издательские решения

## Содержание

Вместо вступления	6
Не такой, как все – зачем вообще писать?	7
Инструменты творчества – техническое обеспечение	9
Как правильно съесть слона?	11
Как работать с текстом – первичные половые признаки автора	13
Конец ознакомительного фрагмента.	14

**Я. Автор**  
**Советы начинающим по электронному**  
**писательству и книгоизданию**  
**Никита Максимов**  
**Дмитрий Константинов**

© Никита Максимов, 2015

© Дмитрий Константинов, 2015

© Дмитрий Константинов, дизайн обложки, 2015

*Редактор* Дмитрий Константинов

Создано в интеллектуальной издательской системе Ridero.ru

## Вместо вступления

Для начала надо бы объяснить – а чего это такое вообще происходит? Кто эти два неведомых деятеля, и из какой глухомани они выбрались, чтобы давать свои советы? И кому эти самые советы предназначены?

Давайте знакомиться. Мы – соучастники написания и издания в электронном виде романа «Черника в масле». Один из нас его, собственно, написал, а второй – всячески тому способствовал. То есть выдавал бодрящие тычки, разбирался в технических вопросах, изыскивал площадки для публикации, рисовал обложки, редактировал и правил текст. Ну и ещё кое-что, по мелочи. Но главное не в этом, а в том, что сам процесс работы нам так понравился, что не терпится поделиться своим опытом. Причём сделать это не в унылой форме мемуаров, которые внутри самих себя содержат скрытую просьбу – «посмотрите, пожалуйста, на нас, видите, как мы старались!». Мы напишем не о том, как работали над романом, а о том, чему в процессе этой работы научились. Тут можно воскликнуть негодуя: «Тоже мне, специалисты нашлись! Не успели выпустить одну книжонку, как уже лезут учить других жизни». На сие возражение можем ответить, что чувство собственного величия нас вовсе не мучает. Зато мы хорошо помним то количество времени и сил, которое убили на поиск самой необходимой, первичной информации по разным источникам и углам интернета. Будь у нас год назад такой вот сжатый конспект, компиляция полезных советов по электронному писательству и книгоиздательству, очень многие вещи дались бы проще, а некоторых ошибок можно было бы избежать. Да и вообще, если вам по каким-то причинам это не интересно, то бога ради – не читайте. Вокруг так много других оттенков печатной продукции.

Итак, как же это будет выглядеть? Каждый из нас напишет о своей части работы, то есть если речь идёт о тексте, то здесь автором, скорее всего, выступал Никита. Если же освещается скучная тема технических параметров, форматов, площадок, на которых можно разместить готовую книгу – то в этом случае явно не обошлось без Дмитрия. Хотя не будем исключать ситуации, когда один из упомянутых участников проекта влезает в текст другого со своими крайне необходимыми дополнениями и комментариями. Так что дальше никто из нас подписываться специально не будет, а говорить мы будем как бы от лица двуглавого дракона – «мы».

Порядок освещаемых тем тоже может вызывать сомнения, но у нас нет цели написать совершенное с методической точки зрения пособие. Повторим ещё раз: всё это не более, чем сборник советов, вынесенный из личного опыта реализации конкретного проекта.

Кому это может быть интересно? Да любому, кто испытывает непреодолимую тягу к сочинительству и стоит в самом начале пути – совсем как мы два года назад. Именно таким, замершим на стартовой черте, мы адресуем и посвящаем эти заметки.

*Никита Максимов, автор.  
Дмитрий Константинов,  
редактор и все-все-все.*

## Не такой, как все – зачем вообще писать?

Один из главных вопросов, который встаёт перед новичком: «А стоит ли вообще этим заниматься?». Кого можно удивить буквами, сложенными в слова и предложения сейчас, в эпоху наступившей информационной избыточности, укороченного сознания, когда не всякий способен воспринимать текст длиннее обычной записи в социальной сети. Зачем сидеть часами на протяжении дней, недель и месяцев, пытаюсь записать и рассказать одну историю, когда за то же время можно накидать десяток или сотню постов в своём «бложике», запостить кучу фотографий котиков и тарелок с едой, а также собственной любимой физиономии на фоне чего угодно, выторговав достаточный запас главной валюты современности – внимания. А если повезёт, то и реальных денег, особенно, если знаешь, каких тем и как именно касаться.

Кроме того, такое занятие, как написание историй, часто считается ерундой, не заслуживающей внимания серьёзного человека. Ну посудите сами, говорит современный меркантильный человек, какая дурь – сидеть и делать что-то бесплатно. Особенно крепка эта позиция в нынешней России, где материальный вопрос вкупе с квартирным испортил не только москвичей. «Как можно всерьёз воспринимать нечто, что не приносит тебе стабильный доход?» – вопрошают обычно коллеги, знакомые и родственники, расходясь друг с другом разве что в количественной оценке этого самого дохода. Поэтому почти любой человек, решивший заняться творчеством, оказывается нынче на положении партизана. И неважно, чем он занят – делает с приятелями видеоигру, учится трёхмерному моделированию, рисованию или пишет свой первый роман. Разумеется, что всё это тоже не подогревает энтузиазм новичка.

Ну и третье соображение – а что потом со всем этим делать? Ну, напишите вы историю, куда её потом деть? Это же сразу начнётся – редакторы, редакции, письма, заявки, отказы, непонятные какие-то авторские права, юридические сложности и прочая лабуда. Целые горные перевалы, которые надо преодолеть, чтобы увидеть свою работу в готовом виде и сказать гордо: «Это я! Вот плод моих трудов и усилий!».

Так может – ну его сразу в болото, это сомнительное занятие? Чего время впустую тратить?

Скажем честно, мы понятия не имеем, какой тут дать совет. В каждом конкретном случае у каждого конкретного человека есть своя уникальная ситуация и особенные мотивы. Наш роман, например, прежде чем за него взялись всерьёз, вылёживался 15 лет. Вот именно, это не опечатка. Весь основной сюжет, события, завязка и концовка были придуманы ещё при старике Ельцине. А теперь представьте, сколько ненужных сомнений и соплей было пережёвано за это время. Но суть, в конце концов, не в этом. Суть в очень простом вопросе – нужно вам это или нет? Что такое для вас – рассказывать истории? Для вас *лично*, в отрыве от оценок и суждений окружающих, от вашего желания повысить свой статус в их глазах? Если ваша главная ценность – «лайки», ретвиты, количество друзей, фолловеров и прочая мишура, то для получения всего этого есть более простые пути, о них вам охотно расскажут в других местах. Если же вам всегда *нравилось* рассказывать истории, из-за чего вы ещё в детстве украшали несуществующими подробностями увиденные фильмы и прочитанные книги, и из-за этого же, возможно, имели репутацию любителя приврать, если вы делаете это в первую очередь *для себя*, потому что не можете иначе – тогда дело другое. Попробуйте, какой смысл отступать? В конце концов, *не писателем* вы были всю жизнь до этого, если у вас ничего не получится, то просто вернётесь к этому своему прежнему, знакомому состоянию. Может быть, попробуете что-нибудь ещё. Но никто за вас не попытается проверить, можете ли вы стать кем-то другим.

И последнее. Что касается неприятного вопроса: «А вдруг у меня не получится?». Ответа на него нет ни у кого. Как и знания, у кого именно получится. На самом деле, никто толком ничего не знает. Всегда вспоминайте двух мужчин, считавшихся знатоками в своём деле и то, что они сказали новичкам, которые принесли им свои первые работы.

Один уже достаточно давно изрёк: «Гитарные группы сходят со сцены, они больше никому не интересны». Его собеседниками были молодые «Битлз». Другой уже ближе к нынешним временам дал совет начинающей писательнице: «Брось это дело, Джо, детские книги не бывают популярными». Женщину, которую он одарил этим наблюдением, звали Джоан Роулинг.

Так что прекратите метаться, сомневаться и переживать. Всё, что узнали за два года об электронном писательстве и книгоиздании, мы вам расскажем. Но воспользоваться нашим опытом и советами можете только вы сами. Вы, и никто кроме вас. Просто помните, что самая унылая эпитафия, которую можно получить на свой могильный камень, звучит примерно так: «Он (или она) прожил свою жизнь, не пытаясь».



## Инструменты творчества – техническое обеспечение

Давайте сразу договоримся – речь пойдёт о цифровом творчестве. То есть о написании текстов с помощью компьютера и издании получившегося в виде электронной книги. Если вы фанат пишущей машинки или считаете, что книга не является таковой, коли не имеет воплощения в бумаге, папирусе или хотя бы на глиняной табличке, то вам, пожалуй, не стоит читать дальше.

Ну, а мы начнём. Очевидно, что вам понадобится компьютер. Какой – ваше личное дело. Домашний, рабочий (если ваша работа позволяет тратить какое-то время на самостоятельность и вас за это не вышибут за дверь), ноутбук или планшет – не суть важно. Разумеется, что если вы работаете на планшете, внешняя клавиатура будет крайне желательна. Мы же собираемся писать текст и много, верно?

Крайне полезно, чтобы компьютер имел выход в интернет. На первый взгляд, это может отвлекать, но помните, что вам в любой момент может понадобиться какая-то справка. Уточнить факты, узнать что-нибудь о месте действия или грамотно обозвать предмет, упоминаемый в тексте. Вы же не хотите, чтобы потом кто-то надорвал живот от хохота над вашим ляпом?

Из желательности наличия интернета вытекает вторая не менее важная задача – вам нужно как-то научиться использовать его исключительно по делу, иначе невинная проверка последних новостей в социальных сетях сожрёт всё то время, которое вы отвели себе для работы. Схрумкает, облизнётся и попросит ещё. Так что, решайте сами, как будете с этим бороться. Установите ли вы себе какой-то встроенный в браузер таймер, который будет отмечать время, отведённое работе или заведёте для писательства отдельный рабочий профиль, где не будет ярлыков игр, а в закладках браузера останется только адрес Википедии – определять вам. Никто не будет стоять рядом с кнутом, это ваша головная боль и ничья больше.

Если вы планируете работать на нескольких машинах – например, на работе и дома – заранее обдумайте, как будете переносить данные между ними. Выделите флэшку, если вам на работе разрешают ими пользоваться или заведите себе привычку сохранять данные в облаке (если такая возможность, опять-таки, есть). Подойдёт любое привычное вам хранилище – Яндекс. Диск, Диск Google – без разницы, лишь бы он был везде доступен.

Ещё один совет касательно работы на разных машинах. По возможности, сделайте так, чтобы текстовый редактор (например, Microsoft Word) был во всех случаях одинаковой версии. Если уж это Office 2007, пусть он будет везде. Зачем такие сложности? Просто есть вероятность, что файл, созданный в Word 2007, может не совсем корректно открываться в Word 2010 или более поздних версиях – даже если это файлы одинакового формата (DOC или DOCX). Выразаться это будет в спонтанном исчезновении (или возникновении) пробелов и в прочих сдвигах разметки на странице. Естественно, что все возникшие ошибки потом попадут в сохранённый файл. Дабы избежать этой дополнительной головной боли, лучше унифицировать рабочие версии текстового редактора. Можно, конечно, поправить всё в финальном варианте, но поверьте, лопатить целиком текст на несколько десятков тысяч слов – это вам не баран чихнул. Лучше начните следить за порядком сразу.

По этой же причине советуем сразу правильно настроить параметры текста. И придерживаться выбранного формата во всех файлах. Не забывайте, что вам потом придётся конвертировать получившееся в специальные форматы для чтения (PDF, ePub, MOBI и т.д.), а здесь качество исходного файла может существенно облегчить (или усложнить) задачу.

Выглядеть всё должно примерно так.

Во-первых, вам не понадобятся большие поля на листе. Установите по 1 см со всех сторон – этого будет вполне достаточно.

Во-вторых, в настройках абзаца установите отступ для красной строки (начало абзаца) в 0,8 см, интервал после абзаца в 2 пт, а междустрочный множитель на 1,15.

В-третьих, задайте выравнивание текста по ширине, размер шрифта равным 12, а в качестве самого шрифта укажите обычный Times New Roman. Некоторые считают его скучным, но нас сейчас интересует не красота, а эффективность. Дело в том, что не все кириллические шрифты корректно конвертируются потом в мобильные форматы. Поэтому, если только вы не профессиональный дизайнер, который точно знает, как поведёт себя тот или иной шрифт, не стоит выпендриваться. Лучше используйте то, что гарантированно работает.

Далее, сохраните перечисленное в пунктах 2 и 3 в качестве настроек по умолчанию для обычного стиля вашего текстового редактора.

В-четвёртых, не используйте в тексте функцию автоматического переноса. Лучше оперировать целыми словами.

В-пятых, настройте значения стиля для заголовков, которые будут в вашем тексте. Обратите внимание, мы говорим о *заголовке*, как о *функциональном элементе*, а не просто фрагменте обычного текста, который вы выделили размером шрифта, положением на странице или толщиной. Это должен быть заголовок по логике вашего текстового редактора. Почему это важно? Потому что потом, когда вы будете конвертировать ваш файл в форматы электронной книги, её оглавление будет сформировано исходя именно из ваших заголовков (названий глав, отдельных статей, фрагментов книги). Кстати, чтобы не получить по итогам конвертации неприятных сюрпризов, не стоит слишком экспериментировать со шрифтами и их размерами для заголовка. Пусть он будет таким же, как и для основного текста, просто жирным. Ну, может быть, на один размер крупнее. Выравнивать заголовки можете как угодно, но лучше тоже не усложнять и ставить их просто по центру страницы или по левому краю. Обратите внимание – место для заголовка задаётся через *выравнивание*, а не подгоняется табуляцией или пробелами! Вообще, следите за тем, чтобы у вас в тексте было как можно меньше элементов форматирования. Любой их избыток может подложить вам свинью в дальнейшем. Для работы должно хватать двух стилей (один для текста, другой для заголовка), пробелов между словами и разрыва страницы после главы. Всё остальное – от лукавого.

Что касается прочего программного обеспечения. Да, существуют специальные программы для писателей и журналистов. По сути это такие же текстовые редакторы с некоторыми встроенными сервисными функциями. Однако мы сейчас рассуждаем о самом начальном, любительском уровне, так что к чему нам дополнительные сложности? Если тема вам интересна, вбейте в любом поисковике запрос «текстовые редакторы для писателей» и изучите её самостоятельно. Мы же отметим, что в дополнение к обычному офисному текстовому редактору нам понадобится любой инструмент для работы с таблицами, вроде Microsoft Excel и милейшая бесплатная программа для конвертации и чтения любых форматов электронных книг – Calibre (скачать можно с [битая ссылка] <http://calibre-ebook.com>).

Ну и напоследок. Рабочие файлы сохраняйте в форматах DOC или DOCX. Именно их лучше всего понимают программы-конверторы. И обязательно настройте функцию автосохранения в текстовом редакторе, чтобы он сохранял файл каждые десять минут. Поверьте, ничто так не убивает творческий дух, как внезапное отключение энергии и мысль о том, что последнее сохранение отстаёт от него на полчаса и несколько страниц готового текста. Слово «обидно» в этом случае очень слабо подходит для описания испытываемых эмоций.

## Как правильно съесть слона?

Оговоримся сразу – мы понятия не имеем, как должен строиться процесс авторской работы с точки зрения академической науки. Для этого есть серьёзные учебники и не менее серьёзные учебные заведения. При желании вы можете погрузиться в тему самостоятельно, поступить на какой-нибудь лит- или журфак, записаться на курсы писательского мастерства, мастер-классы или просто зарыться в библиотеку. Всё это, безусловно, пойдёт вам на пользу, сделает вас более интересной и разнообразной личностью. Да и кто мы такие, чтобы указывать, что и как вам делать? Мы – всего лишь относительно продвинутые «чайники», делившиеся своим скромным опытом с «чайниками» совсем уж начинающими.

Ещё одно замечание – авторы этих очерков ни разу не гуманитарии, а совсем даже наоборот, чистые инженеры. Поэтому многое в наших советах будет отдавать механистическим подходом. Просто, скупо, местами вульгарно. «Нажми здесь, чтобы получить результат». Так что – не обессудьте.

Совет первый – воспринимайте любую свою работу, как проект. Не как книгу – роман, поэму, пьесу, сценарий, историческую монографию, сборник советов по домоводству или очерки о жизни в какой-то стране – а как целый комплекс действий и усилий, благодаря которым ваш труд в итоге станет доступен читателю. При этом собственно текст, над которым вы будете работать, является хоть и главной, но всего лишь частью.

Вам придётся представить себе своего читателя, кто он и каким именно способом предпочитает читать. Кроме того, продумать, что войдёт в вашу будущую книгу. Будет ли это голый текст или вам придётся вставлять в него картинки, графики, таблицы и чертежи? Или у вас в тексте будет содержаться большое количество ссылок на внешние ресурсы в интернете? Всё это окажет влияние на то, в каком формате и каким образом вы сможете представить читателю финальный результат ваших трудов, поскольку подробные схемы и чертежи почти наверняка исключают смартфоны из перечня доступных для чтения платформ, а, скажем, цветные иллюстрации окажутся бесполезными для обладателей чёрно-белых читалок на базе электронных чернил. Наличие же многочисленных ссылок на сторонние сайты интернета сделает малопонятным ваш текст для любого устройства, не имеющего постоянного доступа к всемирной паутине. Чувствуете масштаб задачи? А кроме этого понадобится продумать, как вы сможете оповестить ваших потенциальных читателей о своём творчестве, привлечь к нему их внимание. Нужно будет также определиться с платной или бесплатной моделью распространения, как вы будете получать обратную связь, и ещё с целым сонмом подобного.

Короче говоря, чем больше вопросов вы зададите себе в самом начале, тем проще вам будет в итоге. Заведите себе привычку записывать – записывать, а не запоминать! – любую идею или вопрос, пришедший вам в голову относительно вашего проекта. Создайте отдельную папку на жёстком диске компьютера, куда вы будете складывать все ваши файлы, записи, материалы и заметки по проекту. В обязательном порядке сделайте правилом создавать резервную копию этой папки во внешнем (физически) месте – на другом компьютере, флэшке, оптическом диске или облачном хранилище. И регулярно обновлять этот внешний архив. Оптимально – раз в неделю, но никак не реже двух раз в месяц. Помните – ничто не вечно под луною и жёсткие диски не исключение. Потеря всех материалов на определённой стадии способна до такой степени подорвать моральный дух автора, что вернуться к работе над этим проектом, да и вообще – к сочинительству – может оказаться непосильной задачей.

Теперь давайте сделаем шаг назад от общей громадины нашего проекта и внимательно посмотрим на его контуры, большая часть которых пока ещё скрыты за туманом неопре-

делённости. Как же нам подступиться к его реализации? Ничего сложного – отвечаем мы. Точно так же, как можно съесть любое по размеру животное (слона, например), если грамотно нарезать его на кусочки. Аналогично, с самым сложным проектом способно совладать вдумчивое планирование.

Поэтому совет второй звучит так – планируйте. Выделяйте из общей задачи фрагменты, анализируйте и раскладывайте их по виду и приоритету. Вопросы анализа потенциальных читателей, способов их привлечения и продвижения своей книги складываем в кучку под названием «Маркетинг». Форматы итоговых файлов, понимание того, на каких устройствах они работают – в «Технические условия». Вопросы издания, авторских прав, цены и прочего пусть поселятся в подразделе под названием «Организационно-правовые вопросы».

Каждый из этих разделов является крайне важным в технологии самостоятельного писательства и электронного книгоиздания, но есть один, без которого они все теряют смысл. Главный элемент, фундамент, первичная материя, основа мироздания вашей книги – это его величество текст. Повторимся: текст – это ещё не книга, но и книга невозможна без текста, как бы нас не пытались в этом убедить некоторые из наших внезапно ударившихся в сочинительство звёзд. Ваша книга может начаться вовсе не с работы над текстом, но она не закончится никогда, пока в нём не будет поставлена последняя точка. Как бы хорошо вы не проработали все прочие части вашего проекта. Поэтому в следующем очерке мы будем говорить о тексте, только о тексте и ни о чём другом, кроме текста.

## **Как работать с текстом – первичные половые признаки автора**

Что же это такое – писать тексты? Вы думаете – это нечто эфемерное, слабо поддающееся анализу и прогнозированию? «Отнюдь» – скажем мы. Это всего лишь ещё один из видов деятельности, к которому прекрасно применимы методы глубокого, тщательного планирования и производственной дисциплины.

Если вы застали благословенные времена, когда в школах ещё заставляли учеников писать сочинения, то должны бы помнить, что такое его план. Вот и здесь вам понадобится нечто подобное, то есть краткое описание того, о чём вы планируете поведать в вашем тексте. Не пара-другая предложений, сжато излагающая суть вашей истории, а именно описание элементов, фрагментов, узловых точек вашего повествования. С чего всё начнётся, как завяжутся нити истории, что именно произойдёт в середине, к каким промежуточным последствиям приведёт, и чем, в итоге, всё это закончится. Вышеперечисленное у вас должно быть ещё до того, как вы создадите файл под названием «Текст» и начнёте, собственно, писать. Причём, чем детальнее окажется ваш план, тем легче потом будет работать.

Планирование лучше всего делать в табличном редакторе, например, в Excel. Нарисуйте себе последовательность из ячеек, впишите в каждую краткое описание события, фрагмента, ключевого момента сюжета. Вы удивитесь, но уже на этом этапе может обнаружиться, что история, выглядевшая стройной у вас в голове, начинает сбоить. Некоторые её фрагменты вдруг отказываются следовать друг за другом в первоначальной последовательности или выясняется, что для поддержания интриги и динамики повествования некоторые вещи стоит перенести в другое место, выбросить вообще или как-то иначе обосновать.

## **Конец ознакомительного фрагмента.**

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.