**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВПО «Пензенская ГСХА»

В.Д. Коротнев
Е.Н. Никифорова
Н.Н. Бекренева

Управление АПК

**Пенза
2012**

Наталья Бекренева
Управление АПК

«БИБКОМ»

2012

УДК 631.152
ББК 65.050.9(2)

Бекренева Н. Н.

Управление АПК / Н. Н. Бекренева — «БИБКОМ», 2012

Данное учебное пособие с методическими указаниями по изучению дисциплины «Управление АПК» и заданиями для контрольной работы и курсового проекта.

УДК 631.152
ББК 65.050.9(2)

© Бекренева Н. Н., 2012
© БИБКОМ, 2012

Содержание

Введение	5
Раздел 1. Задания и методические указания по изучению дисциплины	6
Раздел 2. Задания и методические указания по изучению отдельных тем дисциплины и вопросы для самостоятельной проверки знаний	8
Конец ознакомительного фрагмента.	12

Наталья Бекренева, Владимир Коротнев, Елена Никифорова Управление АПК

Введение

Менеджмент как современная система управления предприятием, действующим в условиях рыночной экономики, предлагает создание условий, необходимых для их эффективного функционирования и развития производственно-хозяйственной деятельности. Речь идет о такой системе управления, которая порождена объективной необходимостью и закономерностями рыночных отношений хозяйствования, связанными с ориентацией производства на спрос и потребности рынка, на запросы индивидуальных потребителей. Особенность современного менеджмента состоит в его направленности на обеспечение рационального ведения хозяйства на уровне предприятия в условиях дефицита ресурсов и оптимальной адаптации предприятия к рыночным условиям.

Особое место управления в рыночной экономике обусловлено тем, что именно оно должно обеспечить связанность, интеграцию производственных и экономических процессов на предприятии, внутренние ресурсы и внешнюю среду, усиливать адаптивность, конкурентоспособность бизнеса. Знание основ менеджмента, методов построения организации, принятия решений – залог эффективной работы предприятия.

Важнейшей функцией руководства предприятия становится разработка и реализация эффективной стратегии, ориентируемой на рыночные критерии. Необходима совершенно новая концепция развития предприятия, приспособленная к новым хозяйственным условиям. Руководители предприятий призваны стать инициаторами в области реализации технологических и организационных перемен. Важнейшим фактором успеха становится непрерывное теоретическое и практическое обучение руководителей и специалистов нового типа: высокопрофессиональных, компетентных в широком круге экономических, социальных и технологических вопросов, с высоким чувством ответственности за результаты деятельности предприятия.

Задачей дисциплины является формирование у студентов – заочников комплекса знаний и ясного представления об управлении как совокупности средств и способов обеспечения эффективного построения и функционирования предприятий. После изучения дисциплины студент должен знать и понимать назначение и возможности используемых средств и способов управления производством, уметь на практике находить приемы совершенствования управления предприятием.

Учебное пособие написано в соответствии с Государственным образовательным стандартом и учебными планами по специальности 080502 «Экономика и управление на предприятии». Данное учебное пособие разработано на кафедре «Управление АПК» Пензенской государственной сельскохозяйственной академии.

Рассматриваются вопросы теории «Управления АПК», выполнения контрольной работы и разработки курсового проекта по дисциплине.

По темам теоретической части разработаны вопросы для самопроверки, охватывающие весь курс дисциплины. Вопросы для индивидуальных контрольных заданий являются узловыми, укрупненными, позволяющими студенту целенаправленно, в достаточном объеме изложить освоенный материал. Темы курсовых проектов изложены в фиксированном виде с развернутым планом для их разработки.

Раздел 1. Задания и методические указания по изучению дисциплины

Чтобы облегчить усвоение теоретического материала всего курса, студенту целесообразно придерживаться следующего порядка его изучения. Основная форма изучения – самостоятельная работа студента в межсессионный период над темами учебной программы. Программа, методические указания и контрольные задания студенту выдаются на установочной сессии. Прежде чем приступить к изучению – вопросов темы, необходимо ознакомиться с методическими советами по ее изучению. Затем следует подобрать соответствующую литературу по приведенному ниже списку. Изучение ее полезно сопровождать кратким конспектированием и ответами на контрольные вопросы темы. Хотя контрольные вопросы не отражают содержания всей темы, их наличие позволяет сосредоточить внимание на принципиальных моментах, отделить главное от второстепенного. Неясные положения, идеи, мысли, которые могут возникнуть при изучении материала темы, студенту нужно записывать отдельно, чтобы выяснить их при изучении других источников, на лекциях, практических занятиях, при проведении консультаций у преподавателей на лабораторно – экзаменационных сессиях. Кроме рекомендованной ниже литературы целесообразно пользоваться и другими источниками, включая консультации у специалистов на местах (в хозяйствах, вузах, управлениях сельского хозяйства).

Дисциплина «Управление в АПК», являясь комплексной, завершающей формирование специалиста экономического профиля, изучается на 5 и 6 курсах. По своему смыслу дисциплина не повторяет содержание предыдущих курсов, а выступает как инструмент организации производства. Работая над ней в межсессионный период и одновременно, освежая в памяти знания по смежным и предшествующим дисциплинам, студентам удастся затрачивать меньше сил и времени на усвоение смысла основных понятий и вопросов управления производством. Для закрепления теоретического материала желательно ознакомиться с практикой управления производством того предприятия, где работает студент.

Проделав указанную работу, следует приступить к выполнению курсового проекта или контрольной работы в соответствии с индивидуальным заданием, выдаваемым преподавателем. По курсовому проекту после рецензирования предусмотрена защита с выставлением оценки. По контрольной работе после положительного рецензирования и устного собеседования ставится зачтено.

Выполняя работу, студент должен сам проконтролировать себя, насколько хорошо он усвоил теоретический курс, что осталось еще непонятным или требует уточнения, готов ли к экзаменационной сессии.

Во время лабораторно-экзаменационной сессии читаются лекции и проводятся лабораторно – практические занятия и консультации.

Заканчивается изучение дисциплины сдачей экзамена.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Аакер, Д. Стратегическое рыночное управление: пер. с англ. / Д. Аакер. – СПб.: Питер, 2007. – 764 с.
2. Авдеев, В.В. Управление персоналом: технология формирования команды: учеб. пособие. / В.В. Авдеев. – М.: Финансы и кредит, 2003. – 377 с.
3. Анголенко, Н.И. Системное руководство организацией. / Н.И. Анголенко. – М.: Экзамен, 2006. – 189 с.

4. Базаров, Т.Ю. Анкетирование персонала как инструмент внутреннего контроля / Т.Ю. Базаров // "Внутренний контроль в кредитной организации". – 2011. – № 2. – С. 8-10.
5. Брагина З.В. Управление персоналом: учебное пособие / З.В. Брагина, В.П. Дудяшова, З.Т. Каверина. – М.: КНОРУС, 2010. – 126 с.
6. Веснин В.Р. Менеджмент: учебник/ В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2012. – 616с.
7. Виханский, О.С. Менеджмент: учебник для студентов вузов/ О.С. Виханский, А.И. Наумов. – М.: Экономист, 2006. – 670 с.
8. Герчикова, И.Н. Менеджмент: учебник/ И.Н. Герчикова. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2006. – 511 с.
9. Горелик, О.М. Производственный менеджмент: Принятие и реализация управленческих решений: учеб. пособие для вузов. / О.М. Горелик. – М.: КНОРУС, 2007. – 371 с.
10. Горин, В.В. Управление агропромышленным производством (теория и практика)/ В.В. Горин. – Белгород: Крестьянское дело, 2000. – 376 с.
11. Дорофеев, В.Д. Менеджмент: Учеб. пособие. / В.Д. Дорофеев, А.Н. Шмелева, Н.Ю. Шестопал. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 440 с.
12. Кабушкин, Н.И. Основы менеджмента: учебное пособие / Н.И. Кабушкин. – 9-е изд., стереотип. – М.: Новое знание, 2006. – 336 с.
13. Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации: учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. – 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2012. – 368 с.
14. Лукашевич В.В. Основы управления персоналом: учебное пособие / В.В. Лукашевич. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012.– 272 с.
15. Менеджмент в АПК / Ю.Б. Королев, В.Д. Коротнев, Г.Н. Кочетова и др. – М.: КолоС, 2007. – 424 с.
16. Менеджмент в агропромышленном комплексе: учебник/ под ред. Р.Г. Мумладзе. – М.: КНОРУС, 2009. – 382 с.
17. Менеджмент: Учебное пособие / кол. авторов; под ред. Н.Ю. Чаусова, О.А. Калугина. – М.: КНОРУС, 2010. – 496 с.
18. Мескон, М.Х. Основы менеджмента. / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – М.: Вильямс, 2007. – 699 с.
19. Тебекин А.В. Управление персоналом: учебник / А.В. Тебекин. – М.: КНОРУС, 2012. – 624 с.
20. Ткаченко, В.А. Управление агропромышленным комплексом России в условиях переходной экономики/ В.А. Ткаченко, М.Н. Малыш. – СПб, 2006. – 266с.
21. Пошатаев А.В., Беспалов В.А. Управление сельскохозяйственным производством. – М.: Колос, 1995.
22. Управление в АПК. Альбом наглядных пособий / Ю.Б. Королев, В.Д. Коротнев, Г.Н. Кочетова и др. – М.: КолоС, 2009. – 360 с.
23. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А.Я. Кибанова. 2-е изд., доп. и перераб. М.: ИНФРА-М, 2005. – 392 с.
24. Уткин Э.А. Управление фирмой. – М.: Акалис, 1996.
25. Уткин Э.А., Морозова Н.И., Морозова Г.И. Инновационный менеджмент. – М.: Акалис, 1996.
26. Федорова Н.В. Управление персоналом организации: учебник /Н.В. Федорова, О.Ю. Минченкова. – М.: КНОРУС, 2011. – 536 с.

Раздел 2. Задания и методические указания по изучению отдельных тем дисциплины и вопросы для самостоятельной проверки знаний

Тема 1. Менеджмент как вид деятельности

Вначале следует уяснить назначение управления как специфической функции любого кооперированного труда, историю возникновения и развития управления, его основные особенности. Затем необходимо ознакомиться с основными элементами и категориями управления, четко представлять взаимосвязь основных понятий и категорий управления. Оно базируется на единстве субъекта и объекта управления, взаимоотношения между которыми составляет механизм управления.

По мере развития в нашей стране рыночных отношений к управлению предъявляются новые требования. Речь идет о такой системе управления, которая порождена объективной необходимостью и закономерностями рыночных отношений, связанными с ориентацией предприятия на спрос и потребности рынка, на запросы индивидуальных потребителей. Этим требованиям отвечает менеджмент. Далее следует уяснить необходимость реформирование управления в нашей стране и преимущества менеджмента.

Вопросы для самопроверки

1. В чем заключается сущность управления?
2. Что означает понятие объект и субъект управления?
3. Каковы основные этапы истории возникновения и развития управления?
4. В чем заключается взаимосвязь понятий и категорий управления?
5. Как определить механизм управления и управленческие отношения?
6. Каковы основные направления реформы организации?
7. Что означает понятие менеджмент в системе управления?

Литература: 6, 7, 8, 11, 12.

Тема 2. Понятие и сущность менеджмента

При изучении данной темы необходимо понять сущность менеджмента, его цели и задачи. Менеджмент имеет свой собственный экономический механизм, который состоит из трех блоков: внутрифирменное управление, управление производством и управление персоналом. Уясните сути экономического механизма менеджмента важно для дальнейшего изучения дисциплины.

Затем следует обратить внимание на характерные черты менеджмента, которые включают экономический, социальнопсихологический, правовой и организационно-технический аспекты. В зависимости от видов и последовательности деятельности менеджмент можно разделить на три стадии: стратегическое управление, оперативное управление, контроль.

Вопросы для самопроверки

1. В чем заключается понятие и сущность менеджмента?

2. Что означает экономический механизм менеджмента?
 3. Как определить схему внутрифирменного управления?
 4. Как определить схему управления производством?
 5. Как определить схему управления персоналом?
 6. Какие вы знаете цели менеджмента?
 7. Какие вы знаете задачи менеджмента?
 8. Какие вы знаете характерные черты и стадии менеджмента?
- Литература: 6, 7, 8, 11, 12, 18.

Тема 3. История развития менеджмента

Знакомство с темой следует начинать с эволюции управленческой мысли, затем изучить современные концепции менеджмента: научное управление; административное управление; управление с позиций психологии и человеческих отношений; управление с позиций науки о поведении. При этом необходимо уяснить сущность каждой концепции, положительные и отрицательные стороны каждой из них, кто является их основоположником.

Особо следует отметить развитие управленческой теории в России. Обратит внимание на две основные концепции: организационно-техническую (А.А. Богданов, О.А. Ерманский, А.К. Гастев, Е.Ф. Розмирович) и социальную (П.М. Керженцев, Н.А. Витке, Ф.Р. Дунаевский).

Вопросы для самопроверки

1. Каковы основные этапы эволюции управленческой мысли?
 2. Какие вы знаете современные концепции менеджмента?
 3. В чем заключается концепция научного управления?
 4. В чем заключается концепция административного управления?
 5. В чем заключается концепция управления с позиций психологии и человеческих отношений?
 6. В чем заключается концепция управления с позиций науки о поведении?
 7. Каковы основные этапы развития управленческой мысли в России?
- Литература: 6, 7, 8, 12, 17, 18.

Тема 4. Методологические основы менеджмента

Приступая к изучению темы, следует уяснить необходимость применения к менеджменту научных подходов, каждый из которых отражает или характеризует один из аспектов менеджмента. Затем следует обратить внимание на то, что требованиям научных подходов должна соответствовать структура системы менеджмента.

Необходимо понять, что менеджмент отражает содержание производственных отношений, сложившихся в данном обществе. Законы развития природы и общества – исходная основа научного управления производством – отражаются в принципах и закономерностях управления производством.

Вопросы для самопроверки

1. Каковы научные подходы к менеджменту, их характеристика?
2. В чем заключается структура системы менеджмента?

3. Какие вы знаете закономерности в менеджменте?
 4. Какие существуют принципы менеджмента, их сущность?
- Литература: 6, 7, 8, 12, 17, 18.

Тема 5. Внешняя и внутренняя среда в бизнесе

Прежде всего, необходимо уяснить значение внешней среды для нормального функционирования любого типа предприятия. Полезно представить все внешние факторы как совокупность двух основных сфер: среды косвенного воздействия (экология, политика, культура, демография и т.д.) и среды прямого воздействия (конкуренция, потребители, правительственные воздействия, трудовые ресурсы, поставщики, кредиторы и т.д.). Однако необходимо учитывать и внутренние факторы, такие как цели, структура, технологии, люди.

Вопросы для самопроверки

1. В чем заключается понятие внешней среды?
 2. Какие вы знаете основные факторы среды прямого воздействия?
 3. Какие вы знаете основные факторы среды косвенного воздействия?
 4. Какие вы знаете внутренние факторы предприятия?
 5. В чем состоит сущность взаимосвязи внутренних переменных?
- Литература: 6, 7, 8, 11, 12, 18.

Тема 6. Выработка целей и стратегии развития организации

При изучении темы уяснить, что любая деятельность по управлению производством связана с достижением определенных целей. В связи с этим необходимо иметь четкое представление о целях, их функциях, классификации и требованиях, предъявляемых к постановке целей. При постановке любых целей должны соблюдаться определенные принципы: обсуждение целей, определение приоритетов, обеспечение регулярной обратной связи, связь целей с системой поощрения. Применение этих принципов увеличивает успех при использовании целей в качестве орудия управления.

Далее необходимо усвоить, что постановка цели является основой для разработки стратегии предприятия, выяснить виды стратегий.

Вопросы для самопроверки

1. Что такое цель?
 2. Каковы основные функции цели?
 3. Какая существует классификация целей?
 4. В чем заключаются принципы постановки и использования целей?
 5. Что такое «дерево целей»?
 6. Что такое стратегия фирмы?
 7. Какие вы знаете виды стратегий?
- Литература: 10, 11, 15, 16, 22.

Тема 7. Механизм управления

Начинать изучение темы следует с усвоения понятия механизма управления как приема использования различных управляющих воздействий (экономических, организационных, социально-экономических), обеспечивающих наиболее эффективное использование имеющихся ресурсов для получения и сбыта продукции.

Экономический механизм управления направлен на изыскание приемов удовлетворения материальных интересов. Экономический механизм управления позволяет учесть интересы государства, отрасли, предприятия и личности.

Организационный механизм призван довести до высшей степени конкретности деятельность всего управленческого персонала. Формами организационного воздействия являются регламентирование, нормирование и инструктирование.

Социально-психологический механизм позволяет обеспечить наилучшее использование главной производительной силы общества – человека, его деловой и личных качеств.

Вопросы для самопроверки

1. Что означает понятие механизма управления производством?
2. Что такое экономический механизм управления?
3. Что такое организационный механизм управления?
4. Что такое социально-психологический механизм управления?

Литература: 10, 11, 15, 16, 18 22.

Тема 8. Информационное обеспечение менеджмента

Приступая к изучению темы, следует уяснить, что информация в процессе управления является и объектом, и продуктом труда. Она устраняет неопределенность, позволяет изучить состояние объекта, формы и методы деятельности.

Для того чтобы понять, как менеджеры используют информацию, необходимо охарактеризовать информационные потребности в двух измерениях: уровень, на котором используется информация в организации, и тип используемой информации. Кроме того, необходимо уяснить задачи и цели, принципы построения информационной системы, пути развития материальнотехнической базы информационной деятельности.

Вопросы для самопроверки

1. В чем заключается понятие и классификация информации?
2. Какие требования предъявляются к информации?
3. Каковы уровни информационного обеспечения?
4. Какие вы знаете типы информации?
5. Что такое внутрифирменная система информации?
6. Какие вы знаете принципы и цели внутрифирменной системы информации?
7. В чем состоят задачи и функции внутрифирменной системы информации?
8. Какая существует технология информационной деятельности?

Литература: 3, 9, 10, 17, 22.

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.