

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВПО «Пензенская ГСХА»

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

**Управление финансами
организаций**



Пенза 2013

Наталья Зарук

**Производственная
практика. Управление
финансами организаций**

«БИБКОМ»

2013

УДК 378.147(075)
ББК 74.58(я7)

Зарук Н. Ф.

Производственная практика. Управление финансами организаций / Н. Ф. Зарук — «БИБКОМ», 2013

Содержит структуру программы практики, содержание, рекомендации для студента и руководителей практики, требования к оформлению отчетной документации, критерии оценки прохождения практики и предоставления отчета.

УДК 378.147(075)
ББК 74.58(я7)

© Зарук Н. Ф., 2013
© БИБКОМ, 2013

Содержание

РАЗДЕЛ 1 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
1.1 Цели и задачи производственной практики	5
1.2 Место производственной практики в структуре ООП ВПО	8
1.3 Формы проведения производственной практики	9
1.4 Место и время проведения производственной практики	10
РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	12
2.1 Содержание производственной практики	12
Конец ознакомительного фрагмента.	13

Зарук Н. Ф., Тагирова О. А., Федотова М. Ю. Производственная практика. Управление финансами организаций

РАЗДЕЛ 1 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Цели и задачи производственной практики

Общей целью производственной практики «Управление финансами организаций» по направлению 080100 – Экономика, профиль «Финансы и кредит» является систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы бакалавриата.

Цели производственной практики:

- ознакомление, изучение и практическое освоение основных направлений проведения финансовой работы по управлению денежным оборотом и финансами в организации;
- закрепление навыков грамотного и рационального использования категориально-понятийного аппарата дисциплин, отражающих различные стороны денежно-финансовых отношений и финансовой деятельности организации-базы практики;
- приобретение новых навыков в сфере организации финансов и процессов управления ими, необходимых для формирования востребованного работодателем бакалавра экономики.

Задачи производственной практики:

- выполнить в полном объеме содержательную часть программы практики;
- ознакомиться с содержанием, изучить опыт финансово-хозяйственной деятельности и управления финансами организации-базы практики и принять участие в практической реализации основных направлений финансовой и контрольно-аналитической работы в организации;
- приобрести практические навыки в определении финансового состояния предприятия (организации-базы практики);
- собрать, обобщить, проанализировать и систематизировать материалы, необходимые для написания отчета о прохождении практики и выпускной квалификационной работы;
- подготовить письменный отчет о прохождении производственной практики на бумажном носителе и защитить его в установленном порядке.

Производственная практика «Управление финансами организаций» углубляет и закрепляет ранее полученные знания в области содержания, организации и управления денежным оборотом и финансами коммерческой организации. Придает практическую направленность и системность ранее полученным студентами знаниям в области денежного обращения, финансов и кредита, учета и анализа, налогообложения и страхования.

Прохождение студентами производственной практики призвано обеспечить практический инструментальный формирование следующих профессиональных компетенций бакалавра экономики:

а) общекультурных (ОК):

- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);
- способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);
- осознанность социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);
- способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, осознанность опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

б) профессиональных (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);
- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13).

В результате выполнения содержательной части программы производственной преддипломной практики студент должен:

Знать:

сущность, функции, принципы организации финансов, финансовой работы, финансово-кредитного обеспечения, финансового менеджмента, его информационное обеспечение;

законодательные и подзаконные нормативные акты по вопросам, составляющим содержание профильных дисциплин по программе подготовки бакалавров, а также методические материалы, регулирующие в организации денежный оборот, системы платежей и расчетов, практику их применения;

практику организации и регулирования денежных потоков коммерческой организации с эффективным использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов;

основные направления деятельности в области управления финансами с учетом специфики решаемых задач.

Уметь:

анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния организации, используя современные методы и показатели такой оценки;

использовать методы финансового планирования и прогнозирования, а также бюджетирования текущей деятельности;

организовать и осуществлять оперативную финансовую работу в организации;

использовать современные принципы организации и методы управления финансами организации;

использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации финансовых управленческих решений, а также оценки их эффективности.

Владеть:

финансовой терминологией и методологией финансовоэкономического исследования; современными методами оценки эффективности финансовой деятельности коммерческой организации;

методами разработки существующих форм денежнофинансовых планов и балансов краткосрочного и долгосрочного характера, а также методикой планово-прогнозных и фактических расчетов денежных доходов и поступлений, расходов и отчислений организации;

методами управления структурой капитала и оценки его доходности.

1.2 Место производственной практики в структуре ООП ВПО

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на получение первичных профессиональных умений, а также профессионально-практическую подготовку студентов.

Производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.5. Учебная и производственная практики» ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100 «Экономика».

Программа практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 080100 Экономика (квалификация (степень) «Бакалавр»), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.12.2009 г. № 747 (ред. от 31.05.2011 г. № 1975).

Производственная практика бакалавра второго курса в соответствии с ООП базируется на основе полученных ранее знаний по таким предметам как «Информатика», «Экономика организации», «Статистика», «Микроэкономика», «Финансы», «Менеджмент», «Бухгалтерский учет и анализ», «Деньги, кредит, банки», «Финансы организаций», «Страхование», «Комплексный экономический анализ», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение», «Бюджетная система РФ», а также при прохождении учебной практики по оценке финансового состояния организаций.

Содержание производственной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью практики является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе производственной практики, необходимы также для успешного освоения ряда дисциплин профиля «Финансы и кредит», которые будут изучаться после ее прохождения (в седьмом и восьмом семестрах): «Финансовый менеджмент», «Инвестиции», «Финансовая политика организаций», «Финансовое планирование и бюджетирование» и др. Содержание этих дисциплин в значительной степени опирается на комплекс знаний, умений и практических навыков, полученных в результате производственной практики.

1.3 Формы проведения производственной практики

Форма проведения производственной практики по направлению подготовки 080100 Экономика, профиль подготовки «Финансы и кредит» – самостоятельная работа студентов на рабочих местах по сбору и анализу материалов по финансовохозяйственной деятельности и управлению финансами организации-базы практики.

1.4 Место и время проведения производственной практики

Сроки производственной практики утверждаются в ООП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане. Производственная практика проводится на третьем курсе по окончании шестого семестра.

В целях обеспечения прохождения студентами производственной практики в полном объеме, она организуется на предприятиях, в фирмах, компаниях, других организациях, действующих на основе коммерческого расчета и самофинансирования, с которыми академия заключает письменный договор. Как правило, это организации разных отраслей хозяйства и форм собственности, в которых действуют самостоятельные финансовые отделы (управления, департаменты), или существуют подразделения (группы) по финансовому управлению в составе других служб (экономического отдела, бухгалтерии и т.п.). Кроме этого, студентам разрешается пройти практику в коммерческих банках, страховых компаниях, налоговых инспекциях, казначействах, где аккумулируются финансовые средства, осуществляется кредитная деятельность и перераспределение финансов.

Для прохождения бакалаврами практики выбираются организации, по возможности, вблизи места проживания практиканта. Студенты проходят производственную практику в организациях в качестве практикантов. Студент-практикант может быть зачислен на вакантную должность в финансовый отдел с соответствующей оплатой труда. При этом он несет полную ответственность за выполнение обязанностей и выполнение программы практики.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- соблюдать действующий на базе практики режим работы и правила техники безопасности;
- изучить весь комплекс вопросов, предусмотренный в программе;
- самостоятельно выполнять работы в соответствии с календарным планом;
- ежедневно вести дневник по установленной форме, представлять его на проверку и подписать руководителю от базы практики;
- готовить отчет о прохождении практики и своевременно сдавать на проверку руководителям отдельные его разделы в соответствии с календарно-тематическим планом;
- собирать, анализировать и систематизировать практический материал для написания выпускной квалификационной работы;
- выполнять указания руководителей практики от кафедры и от базы практики;
- строго выполнять сроки и регламент прохождения практики;
- завершить подготовку отчета о прохождении практики и защитить его в сроки, установленные календарным планом.

О студентах-практикантах, нарушивших правила внутреннего распорядка и допустивших грубые нарушения порядка прохождения практики, сообщается руководителю практики от кафедры (или заведующему кафедрой), который дает заключение декану экономического факультета ПГСХА. Последний решает вопрос дальнейшего пребывания студента в академии.

Ответственность за организацию и проведение практики и учебно-методическое руководство осуществляет кафедра «Финансы» Пензенской ГСХА.

Перед началом производственной практики кафедра проводит со студентами, направляемыми на практику, собрание. На этом собрании студентам зачитывается приказ ректора ПГСХА о практике, распределении студентов по базам практики и их руководителях от кафедры.

Кафедра знакомит студентов с программой прохождения производственной практики, ее целями, задачами, требованиями, предъявляемыми к студентам, их обязанностями и ответственностью, а также представляет студентам руководителей практики от кафедры «Финансы».

Преподаватели руководят производственной практикой студентов по месту ее прохождения, консультируют их по методическим вопросам, связанным с организацией и процессом ее прохождения.

При посещении базы практики дипломные руководители проверяют дневник студентов о прохождении практики и делают соответствующие записи.

По прибытии к месту прохождения практики студент вручает руководителю базы практики (или его заместителю) выданные ему Пензенской ГСХА документы, удостоверяющие его направление на практику.

В обязанности руководителя от базы практики входят:

- организация практики студентов в соответствии с требованиями, изложенными в программе производственной практики;
- подбор руководителей на рабочем месте и контроль за их работой с практикантами;
- организация для студентов консультаций сотрудниками по каждому участку работы;
- оказание помощи в получении фактического материала;
- обеспечение надлежащей требовательности к студентам-практикантам в отношении служебной дисциплины и содержания практики;
- обеспечение нормальных условий работы студентов и разрешение всех других вопросов, связанных с прохождением практики.

Руководители от баз практики проверяют и визируют разделы дневника студента о прохождении практики.

Руководители практики на рабочих местах проводят инструктаж студентов, осуществляют непосредственное руководство и постоянный контроль за выполняемой работой студентами и соблюдением ими дисциплины. Руководители должны стараться не допускать коллективного выполнения студентами одной и той же работы.

РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1 Содержание производственной практики

Производственная практика «Управление финансами организаций» проводится, в основном, в управленческом финансовом подразделении предприятия, фирмы, компании или другой коммерческой организации. При отсутствии на базе практики специализированных финансовых подразделений управления, студент проходит практику на рабочих местах, где выполняется финансовая работа.

Общая трудоёмкость практики составляет 4,5 зачётных единиц, 162 ч.

Для выполнения содержательной части настоящей программы в течение практики необходимо:

- ознакомиться с организацией финансово-хозяйственной деятельности на базе практики, дать характеристику организации в целом и финансового подразделения, в котором студент проходил практику;

- дать характеристику проделанной работы в соответствии с целями и задачами практики в части оценки финансовоэкономического состояния базы практики, организации финансового управления;

- изучить и дать характеристику проделанной работы по конкретным видам работ по финансовому управлению в организации: в части финансовой политики, финансового планирования и прогнозирования, организации оперативной финансовой работы;

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.